



**关于举办全国核心能力高级礼仪指导师培训班的通知**

为帮助教师掌握CVCC礼仪的培训内容和教学规范，提高师资水平和培训质量，逐步建立CVCC礼仪教师队伍，我办将在上海举办全国核心能力高级礼仪指导师培训班，现将有关事项通知如下：

**一、培训内容**

1、礼仪文化、交往艺术；社交礼仪与服务礼仪、商务礼仪与国际礼仪

2、礼仪方法研究以及教师的自我提升

**二、授课专家**

知名礼仪与公共关系专家，中国人民大学教授，外交学博士生导师金正昆教授

**三、培训对象**

各院校教师和管理人员、职业指导老师、旅游酒店专业教师、音乐舞蹈教师、文秘教师、公共课类教师等、企业培训师及对礼仪有兴趣的人士。

**四、资格查询**

培训并经考试合格后，可申请由教育部高校毕业生就业协会核心能力分会颁发的《高级礼仪指导师证书》，该证书既是CVCC项目培训讲师任职资格的证明，也可作为人员岗位聘任、定级和晋升职务的参考依据。（证书查询：全国职业核心能力网www.cvcc.net.cn）

**五、培训时间及地点**

培训时间：2018年11月30日-12月2日

报到时间：2018年11月29日8:00-20:00及11月30日早8点30以前

培训及报到地点：上海

**六、收费标准**

1、培训费、证书费、礼仪教材费：3980元/人。

2、食宿统一安排，费用自理。

**七、报名方式**

1、填写报名回执表，并于培训前通过电子邮件报至全国核心能力认证办公室（CVCC办公室）蔡老师邮箱：261567003@qq.com

2、联系方式：

联系人 蔡老师

电话：18186508086/010-84824728   传真：010-84813065

邮箱：261567003@qq.com

附件一：课程安排表

附件二：报名回执表

附件三：证书申请表

全国核心能力CVCC办公室

2018年1月1日

**附件一：**

**全国核心能力高级礼仪指导师培训班课程安排表**

**（培训时间： 2018年11月30日-12月2日，培训地点：上海　）**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **时间** | | **课程内容** | **主讲老师** |
| 11月  30日 | 09:00-11:30 | 礼仪文化 | 金正昆教授 |
| 14:00—16:30 | 交往艺术 |
| 12月  1日 | 09:00-11:30 | 社交礼仪与服务礼仪 | 金正昆教授 |
| 14:00—16：30 | 商务礼仪与国际礼仪 |
| 12月  2日 | 09:00-11:30 | 礼仪方法研究 | 金正昆教授 |
| 14:00—16：30 | 教师的自我提升 |

**附件二：**

报名回执表

地点：上海　　　 　　　 　　　　　　　　时间：2018年11月30日-12月2日

　班期：全国核心能力高级礼仪指导师培训班

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 单位名称 | | |  | | | |
| 参  培  人  员 | 姓名 | 性别 | 职务**/**职称 | 手机号码 | 电子邮箱 | 住宿  （请填写：否**/**单住**/**拼房） |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 到达日期 | | |  | | | |
| 发票抬头 | | |  | | | |
| 缴费方式（转账**/**现金**/**刷卡） | | | |  | | |

**注：联系人：蔡老师18186508086 ，请将报名回执发送至：261567003@qq.com**

说明：1、表中每一项应填写工整、准确。

1. 全国核心能力认证办公室传真：010-84813065

**附件三：**

**教育部高校毕业生就业协会核心能力分会**

**CVCC高级礼仪指导师证书申请表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 性别 |  | | 出生年月 |  | | 电子  彩色照片一张  （一寸） |
| 职业 |  | 职称 |  | | 民族 |  | |
| 工作单位 |  | | | | | | |
| 通讯地址 |  | | | | | | |
| 电子邮箱 |  | | | | QQ | |  | |
| 身份证号码 |  | | | | 邮政编码 | |  | |
| 手机 |  | | | 座机 | | |  | |
| 培训时间 |  | | | 证书申请模块 | | | 高级礼仪指导师证书 | |
| 经 历 |  | | | | | | | |
| CVCC办公室  意见 | 年 月 日 | | | | | | | |

说明：1．表中每一项应填写工整、准确。

　　　2．此表复印有效。