



**关于举办全国核心能力高级形象礼仪指导教师培训班的通知**

为帮助教师掌握CVCC形象礼仪的培训内容和教学规范，提高师资水平和培训质量，逐步建立CVCC形象礼仪教师队伍，我办将在上海举办全国核心能力高级形象礼仪指导教师培训班，现将有关事项通知如下：

**一、培训内容**

1、形象美学、色彩特征、色彩知识、色彩装扮调整、服装搭配、讲师形象提升、衣橱配置、实用丝巾搭配、服装风格、服饰搭配等；

2、形象礼仪授课技巧培训及形象礼仪课程开发等。

**二、授课专家**

华人世界形象管理大师、中国形象设计协会副会长、台湾赢得形象顾问联盟主席李昀老师。

**三、培训对象**

各院校教师和管理人员、职业指导老师、旅游酒店专业教师、音乐舞蹈教师、文秘教师、公共课类教师等、企业培训师及对形象礼仪有兴趣的人士。

**四、资格查询**

培训并经考试合格后，可申请由教育部高校毕业生就业协会核心能力分会颁发的《高级形象礼仪指导师证书》，该证书既是CVCC项目培训讲师任职资格的证明，也可作为人员岗位聘任、定级和晋升职务的参考依据。（证书查询：全国职业核心能力网www.cvcc.net.cn）

**五、培训时间及地点**

培训时间：2018年8月4日-6日

报到时间：2018年8月3日8:00-20:00及8月4日早8点30以前

培训及报到地点：上海

**六、收费标准**

1、培训费、证书费、礼仪教材费：3980元/人。

2、食宿统一安排，费用自理。

**七、报名办法**

请各单位填写附件中的报名回执表，通过电子邮件报至全国职业核心能力认证办公室崔老师邮箱：[**358261106@qq.com;**](mailto:358261106@qq.com;)

**八、联系方式**

**崔老师：13426175451（同微信） 邮箱：**[**358261106@qq.com;**](mailto:358261106@qq.com;)

附件一：课程安排表

附件二：报名回执表

附件三：证书申请表

全国核心能力(cvcc)办公室

2018年2月6日

**附件一：**

**全国核心能力高级形象礼仪指导师培训班课表安排**

**（时间：2018年8月4日-6日 地点：上海）**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **时间：8月4日：上午9:00-12:00，下午14:00-17:00；**  **主讲老师：李昀老师 课程主题：色彩分析与配色技巧** | | | | |
| **课程**  **内容** | **一.形象管理理论**  1、形象vs.礼仪  2、4D形象管理  3、形象管理ABC  **二.色彩诊断與配色技巧**  1、基础色彩学  2、快捷四型色彩诊断  3、服饰配色技巧 | **三.人格特质与服装风格**  1、人格特质分析  2、色彩心理分析  3、服装风格分类介绍  4、个人服装风格判定  **四.身材分析与服装剪裁**  1、身材分析与基本修饰  2、体型的调整  3、比例的美化  4、曲线的修饰  5、隐恶扬善的技巧 | | |
| **时间：8月5日：上午9:00-12:00，下午14:00-17:00；**  **主讲老师：李昀老师 课程主题：配件与围巾技巧** | | | | |
| **课程**  **内容** | **一、饰品搭配技巧**  1、配件使用原则  2、皮包的选择与搭配  3、饰品搭配技巧 | | 三、**围巾选择与系法**  1、认识围巾与丝巾  2、围巾丝巾选择技巧  3、基本结饰系法  4、职场丝巾系法  5、创意丝巾系法 | |
| **时间：8月6日：上午9:00-12:00，下午13:30-16:30；**  **主讲老师：李昀老师 课程主题：场合着装与讲师形象** | | | | |
| **课程**  **内容** | **一、国际商务场合着装规范**  1、职场装扮与沟通目的  2、商务场合着装分类  3、国际商务场合着装规范  4、商务休闲装扮品味提升之道 | | | **二、国际社交场合着装规范**  1、社交场合着装分类  2、国际社交场合着装规范  3、晚宴装扮品味提升之道  4、酒会装扮品味提升之道 |

**附件二：**

**报名回执表**

**培训地点： 上海**

**培训时间：2018年8月4日-6日**

**班期：全国高级形象礼仪指导教师培训班**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **单位名称** | | |  | | | |
| **参**  **培**  **人**  **员** | **姓名** | **性别** | **职务/职称** | **手机号码** | **电子邮箱** | **住宿**  **（请填写：否/单住/拼房）** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **到达日期及具体时间** | | |  | | | |
| **发票抬头和单位税号** | | |  | | | |
| **缴费方式（转账/现金/刷卡）** | | | |  | | |

**注：联系人：崔老师13426175451，请将报名回执发送至指定邮箱：**[**358261106@qq.com**](mailto:358261106@qq.com)

**说明：表中每一项应填写工整、准确。**

**附件三：**

**教育部高校毕业生就业协会核心能力分会**

**CVCC高级形象礼仪指导师证书申请表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 性别 |  | | 出生年月 |  | | 电子  彩色照片一张  （一寸） |
| 职业 |  | 职称 |  | | 民族 |  | |
| 工作单位 |  | | | | | | |
| 通讯地址 |  | | | | | | |
| 电子邮箱 |  | | | | QQ | |  | |
| 身份证号码 |  | | | | 邮政编码 | |  | |
| 手机 |  | | | 座机 | | |  | |
| 培训时间 |  | | | 证书申请模块 | | | 高级形象礼仪指导师证书 | |
| 经 历 |  | | | | | | | |
| CVCC办公室  意见 | 年 月 日 | | | | | | | |

说明：1．表中每一项应填写工整、准确。

　　　2．此表复印有效。

3．此申请表是办理证书所需要的材料之一。并请准备齐全材料后一起发至邮箱：358261106@qq.com;【办理证书所需要材料有：证书申请表、1寸电子版证件照片、反正面电子版身份证（可拍照）】